

ADMINISTRACIÓN PROVINCIAL DE INGRESOS, PROVINCIA DE _____

SOLICITUD

EXONERACIÓN POR DONACIÓN DE TRANSFERENCIA DE BIEN INMUEBLE (2%) ENTRE PARIENTES DE PRIMER GRADO DE CONSAGUINIDAD Y ENTRE CONYUGES

Yo (Nosotros) _____ C. I. P. N° _____ ,
 _____ C. I. P. N° _____ ,
 _____ C. I. P. N° _____ ,

Con Domicilio en _____, calle _____, Corregimiento de _____
 Distrito de _____, Provincia de _____ teléfono (s) _____,
 e-mail: _____.

Con base al artículo 2 de la Ley N° 106 de 30 de diciembre de 1974, tal como quedó modificado por la Ley N° 6 de 2 de febrero de 2005, solicito que se certifique que no estoy (estamos) obligado(s) a pagar el Impuesto de Transferencia de Bienes Inmuebles sobre la operación de traspaso a título de donación del _____ % de la(s) Finca(s) detallada(s) a continuación:

| Finca(s) N° | Detalle (Tomo/Rollo/Doc.) (Folio/Imagen/Ficha) | Provincia |
|-------------|---|-----------|
| 1. _____ | _____ | _____ |
| 2. _____ | _____ | _____ |
| 3. _____ | _____ | _____ |

La(s) misma(s) donada(s) a favor de:

| | | | % |
|----------|-------------------|-------|-------|
| 1. _____ | C. I. P. N° _____ | _____ | _____ |
| 2. _____ | C. I. P. N° _____ | _____ | _____ |
| 3. _____ | C. I. P. N° _____ | _____ | _____ |
| 4. _____ | C. I. P. N° _____ | _____ | _____ |
| 5. _____ | C. I. P. N° _____ | _____ | _____ |

Adjunto Certificación del Tribunal Electoral de Panamá, en el que consta el grado de parentesco o filiación y del Registro Público de Panamá, mediante el cual se acredita que soy (somos) propietario(s) del _____ % de la(s) finca(s) antes mencionada(s) y que la(s) persona(s) a quien(es) le(s) será(n) traspasada(s) dicha(s) propiedad(es) está(n) dentro de los parámetros legales que establece el artículo 2 de la Ley N° 106 de 30 de diciembre de 1974, tal como quedó modificada por la Ley N° 6 de 2 de febrero de 2005.

Firma (de/los) solicitante(s): _____ , _____ , _____

IMPORTANTE

Acompañe la solicitud con los siguientes documentos:

1. Certificado del Registro Público de la Finca(s).
2. Certificado(s) de Nacimiento de el/los hijo(s) (para el caso de donación de padres a hijos o viceversa).
Con 3 timbres de B/.1.00 en cada Certificado.
3. Certificado de Matrimonio (para el caso de donación entre esposos). Con 3 timbres de B/.1.00.
4. Fotocopia de cédula vigente del donante y el/los donatario(s) (en caso de ser mayores de edad).
5. El documento sólo debe ser llenado a máquina de escribir o computadora.

Nota: La finca debe estar actualizada en Catastro. (Debe aparecer a nombre del dueño (s)).

Los documentos deben ser entregados en la Sección de Administración de Documentos.