

CAMPOS QUE COMPONEN LA FACTURA ELECTRÓNICA

¿Cuáles son los grupos de campos que componen la factura electrónica?

La **Factura Electrónica (FE)** consta de múltiples campos, en donde se puede describir a detalle todo lo referente a la transacción comercial que se está realizando. Algunos campos deben formar parte de la factura, independientemente del giro del negocio, a estos campos se les denominan obligatorios; y dependiendo de la actividad económica de la empresa, se utilizarán o no, los denominados campos opcionales.

La Factura Electrónica actualmente consta de aproximadamente **55** campos obligatorios, que conforman la información básica que hoy en día conocemos como los datos generales de la transacción, datos del emisor, datos del contribuyente, los productos o servicios ofrecidos, su precio, impuestos y sus totales; además de nuevos campos especiales para la identificación de cada factura electrónica.

Para una mayor comprensión y referencia a los campos de la FE se han organizado en conjuntos, conformando en total siete grupos identificados por las letras **A, B, C, D, E, F, G**.



A). Identificación de la Factura Electrónica

Conjunto de campos obligatorios conformado por la versión del formato de la factura y el identificador único de la misma Código Único de factura Electrónica (CUFE).

B). Identificación de tipo y datos generales de la transacción documentada

Conjunto conformado por campos obligatorios como los datos generales de la transacción; los datos del contribuyente emisor y los datos del contribuyente receptor; además de campos opcionales como los datos de factura en caso de exportación; datos de documentos fiscales referenciados en caso de notas de crédito y débito; e información de los contribuyentes autorizados a descargar las facturas y sus eventos.

C). Descripción de los ítems de la transacción documentada.

Conjunto conformado por campos obligatorios y opcionales, los cuales especifican la información de cada producto o servicio, por ejemplo: la descripción, precio, las tasas e impuestos a nivel de ítem.

D). Descripción de los subtotales y totales de la transacción documentada

Conjunto conformado por campos obligatorios como la descripción de los subtotales, totales de transacción realizada y la forma de pago de la factura. Por otro lado, campos opcionales como descuentos o bonificaciones a nivel de total de factura, retenciones e información cuando el pago es a plazo.

E). Campos Complementarios de Uso Comercial Específico

Conjunto conformado por campos opcionales que se utilizan dependiendo de la actividad económica de la empresa. A este grupo pertenecen los campos relacionados a información de venta de vehículo nuevo, medicinas, materias primas, e información del pedido de compra relacionado al ítem de la Factura.

F). Campos Complementarios de Uso Comercial General

Conjunto conformado por campos opcionales relacionados a la información del pedido comercial, la logística, e identificación del local de entrega.

G). Campos fuera de la firma electrónica de la FE

Conjunto conformado por el campo correspondiente al código de seguridad QR impreso en el Comprobante Auxiliar de la Factura Electrónica (CAFE) con el cual podrás escanear la factura y verificar que ha sido autorizada por el PAC.

